

INFIRMIER (H/F) CPAS de PEPINSTER PEPINSTER

Informations générales

<i>Nombre de postes demandés</i>	1
<i>Catégorie de métier</i>	Infirmier en soins généraux
<i>Date d'engagement</i>	du 05/03/2018
<i>Secteur d'activité</i>	Pratique médicale
<i>Lieu(x) de travail</i>	<ul style="list-style-type: none">• PEPINSTER VERVIERS [ARRONDISSEMENT]
<i>Votre fonction</i>	<p>Vous serez chargé(e), sous le contrôle de l'infirmière en chef, de toutes les tâches se rapportant aux soins à donner aux résidents de la Maison de Repos et de Soins et notamment :</p> <ul style="list-style-type: none">• dispenser aux résidents les soins infirmiers;• exécuter les tâches définies par l'organisation générale des soins;• collaborer dans les soins palliatifs;• assurer la relation avec les différents intervenants médicaux et paramédicaux;• collaborer avec les différents services de l'établissement;• assurer la relation avec les résidents et leurs familles;• gérer et respecter le matériel et les produits;• respecter la déontologie;• participer au projet de vie de la maison de repos.

Profil du candidat

<i>Formation(s)</i>	<p>Niveau : Baccalauréat professionnel</p> <p>Intitulé du diplôme : Infirmier(e) gradué(e) ou breveté(e)</p> <p>Domaine : Services aux personnes</p>
<i>Expérience(s) professionnelle(s)</i>	<p>Secteur : Pratique médicale</p> <p>Description : Une expérience en gériatrie est un atout.</p>

Durée :

Sans importance

Langue(s)

- Français - Bonne connaissance

Description libre

Passeport APE valide.

Caractéristiques**Régime de travail**

Heures/sem : 37H

Horaire : 6h30-14h24 ou 13h36-21h30 ou 20h30-07h05 (à titre exceptionnel)

Temps plein 2 pauses

Contrat

A durée déterminée

Durée : 6 Mois

Salaire

Barèmes Région Wallonne (échelles D6-D7 si breveté(e) et B1-B2-B3 si gradué(e))

Contact**Entité**

CPAS de PEPINSTER

Nom de la personne

SCHOONBROODT Bernard

Adresse

Rue Neuve 35

4860 Pepinster

BELGIQUE

Téléphone(s)

Bureau : 087/468335

E-mail

bernard.schoonbroodt@pepinster.be

Modalités de contact

Les candidatures, accompagnées d'un CV, d'une copie du diplôme et du passeport APE valide, sont à envoyer par courrier postal ou électronique au service du Personnel, rue Neuve, 35 à 4860 PEPINSTER pour le 23/02/2018 au plus tard.